



## 株式会社 SUNTECH 募集要項

|           |  |
|-----------|--|
| 募 集 職 種   | 国際事業部（海外渉外担当）  |
| 仕 事 内 容   | ・セールス、マーケティング ・プロジェクトマネジメント<br>・クオリティマネジメント ・翻訳、通訳 ・注文書や見積書の作成         |
| 求 人 数     | 若干名  |
| 雇 用 形 態   | 正社員  |
| 応 募 資 格   | 日本語(ビジネスレベル)に加え、2ヶ国が日常会話レベル以上で使えること<br>※英語とアジア圏の言語を希望します               |
| 歓 迎 要 件   | ・貿易関連の知識や経験がある方<br>・マーケティングの知識や経験がある方                                  |
| 初 任 給     | 月給 200,000 ～ 400,000 円   |
| 手 当       | 住宅手当・通勤手当・家族手当   |
| 就 業 時 間   | 8 時 00 分～17 時 00 分（休憩 60 分）  |
| 加 入 保 険 等 | 健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険・退職金共済  |
| 休 日・休 暇   | 【休日】日曜日・祝日・その他 ※会社カレンダーによる<br>【休暇】夏季休暇・年末年始・創業記念日（8月2日）<br>【年間休日数】110日 |

